ROMANIA
JUDETUL HARGHITA
COMUNA LĂZAREA

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale ale Compartimentului social pentru anul 2020

Având în vedere:

-Referatul de aprobare nr.8532/23.12.2019 al primarului Comunei Lăzarea privind necesitatea aprobării unui planul de acțiune al serviciilor sociale pentru anul 2020 al Compartimentului social din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lăzarea;

-Raportul de specialitate nr.8533/23.12.2019 al Compartimentului social;

-Avizul Comisiei de specialitate nr.3 pentru activități culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport;

În conformitate cu prevederile:

- art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.194/2018;

Respectând prevederile:

-Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

-Proces verbal de afișare nr.8534/23.12.2019;

În temeiul art.129 alin. (2) lit.d), alin. (7), lit. b), art.139 alin. (1) si art.196 alin. (1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ:

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale* ale Compartimentului social *pentru anul 2020*, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Compartimentul social din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Lăzarea.

Art.3. Prezenta hotărâre se transmite la Instituția Prefectului-Județului Harghita și se comunică Primarului, Viceprimarului și Compartimentului social din cadrul aparatului de specialitate al primarului, și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul autorității administrației publice locale și pe site-ul www.lazarea.ro.

Lăzarea, la 23.12.2019

Inițiator,
Primar,
Danguly Ervin

ROMANIA COMUNA LĂZAREA JUDEȚUL HARGHITA

Contrasemnează,
Secretar general,
Mathé Katalin

Anex nr. 1 la proiectul de hotărâre

COMUNA LĂZAREA
LAZAREA.537135.HARGHITA.ROMANIA.
TEL FAX:00-40-266-352 691. TEL: 00-40-266-352 728
primar:0728 319 272. vprimar:0728 319 275. secretar:0728-319274
e-mail:primaria.lazarea@yahoo.com / www.lazarea.eu

PLAN ANUAL DE ACŢIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ALE COMPARTIMENTULUI SOCIAL PENTRU ANUL -2020 -

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul social se elaborează în conformitate cu art. 118 din Legea nr.292/2011, Legea asistenței sociale cu modificările şi completările ulterioare.

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale poate fi modificat:
- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului Social;
- ca urmare a modificării sau a apariţiei unor acte legislative.

Din perspectivă funcţională, acordarea serviciilor de asistenţă socială este concepută ca un sistem de acţiuni specifice, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-şi asigure nevoile sociale, să-şi dezvolte propriile capacităţi şi competenţe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul social îşi defineşte anumite priorităţi esenţiale pentru îndeplinirea misiunii ei. Rolul planificării este de a ajuta instituţia să:
- îşi definească obiectivele şi orientările;
- îşi definească prioritățile şi cele mai potrivite acţiuni pe care le va întreprinde;
- identifice măsuri concrete de coordonare a activităţilor din cadrul instituţiei;
- clarificăm resursele pe care le putem folosi şi să identificăm ce acţiuni trebuie să întreprindem.

Consideraţii preliminare

În întocmirea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale pentru anul 2020 s-a ţinut cont, în primul rând de scopul Compartimentului social şi anume prevenirea sau limitarea unor situaţii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială. Instituţia urmăreşte realizarea scopului prin acordarea de beneficii şi servicii sociale.

A. BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agenţiile Judeţene pentru Plăţi şi Inspecţie Socială.
În cursul anului 2019 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 8 dosare de acordare a venitului minim garantat. Pentru anul 2020 sunt estimați un număr de 20 dosare.
Din fondurile de la bugetul local se plăteşte ajutorul de încălzire a locuinţei cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001 cu modificările şi completările ulterioare. Au fost estimați 5800 lei necesari pentru anul 2020 de la **Bugetul local**.

2. Indemnizaţia şi plata asistenţilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizaţia şi plata asistenţilor personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituţiei noastre este de a monitoriza atribuţiile şi obligaţiile ce le revin asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situaţiei acestora, astfel încât aceştia să primească îngrijire specială la nivelul la care situaţia lor o cere.
Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecţiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilităţile de a desfăşura în mod normal activităţi cotidiene, necesitând măsuri de protecţie, în sprijinul recuperării, integrării şi incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.
În cursul anului 2019, un număr mediu lunar de 35 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecţia Copilului din subordinea Consiliului Judeţean Harghita.
Pentru anul 20120 estimăm că indemnizațiile lunare pentru persoanele cu handicap grav vor fi de aproximativ 300000 lei și 450000 lei necesari pentru plata asistenților personali, suportat din **bugetul local.**

3. Protecţia copilului

Activitatea Compartimentului de Asistență Socială se desfășoară în baza Legii 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului,republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecţie, ca de exemplu plasamentul familial, instituţionalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza comunei Lăzarea şi reintegrarea în familiile naturale a minorilor care au beneficiat de masuri de protecţie. Propunerile sunt înaintate Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului a Judeţului Harghita, care analizează situaţia minorilor şi instituie o măsură de protecţie specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecţie specială, instituite pentru copiii aflaţi în diverse situaţii de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la **Bugetul de stat**.

4. Ajutoarele de urgenţă şi Ajutoarele de înmormântare

Pentru anul 2020 s-a estimat un necesar în cuantum de aproximativ 5000 lei de la **Bugetul local** la ajutoarele de urgenţă şi ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 416/2001, cu modificările şi completările ulterioare și pentru ajutoare de urgență, altele decât care se acordă în baza Legii 416/2001 o sumă de 10000 lei.

5. Alocaţia de susţinere familială

Alocaţia de susţinere familială se acordă în baza Legii 277/2010 cu modificările şi completările ulterioare, ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creştere şi îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la **Bugetul de stat**, prin Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială. Având în vedere faptul că la sfârşitul anului 2019 erau în plată 10 de titulari de dosar şi că numărul solicitărilor a crescut constant în medie cu 1 pe lună, estimăm că în anul 20120 se va ajunge la un număr de 20 de dosare în plată.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinţei
Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece, cu modificările şi completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinţei se acordă din fonduri de la **Bugetul de stat,** familiilor şi persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul estimativ de beneficiari pentru perioada noiembrie 2020 – martie 2021 este de 50 de persoane cu venituri reduse sau persoane singure, cu venitul pana la 750 lei pe membru de familie.

Pentru anul 2020 Compartimentul de Asistenţă Socială îşi propune următoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Eficientizarea activităţii privind acordarea prestaţiilor sociale care intră în atribuţiile compartimentului
- consultarea persoanelor din cadrul compartimentului care au atribuţii în domeniu
- stabilirea sarcinilor
- actualizarea fişelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru
- desemnarea responsabilităţilor
- aducerea la cunoştinţă şi însuşirea procedurii de către persoanele cu atribuţii în domeniu

Obiectiv 2: Dezvoltarea şi diversificarea serviciilor de natură socială, în funcţie de nevoile identificate
- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanţi ai beneficiarilor şi alţi factori interesaţi din comunitate şi stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale şi a unor obiective comune în acest sens;
- Folosirea experienţei acumulate şi consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- Referirea cazurilor spre organizaţii sau instituţii, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenţiei.
- Menținerea colaborării cu furnizorii de servicii sociale public private precum Fundația Sfântul Francisc, care oferă protecție și găzduire copiilor care provin din familii dezorganizate sau cu situație materială precară și Asociația Caritas Alba Iulia, furnizor de servicii acreditat, care asigură atât servicii de îngrijire la domiciliu a persoanelor cu handicap și vârstnice cât și activități destinate persoanelor vârstnice, având ca scop incluziunea socială ca excursii, cercuri ocupaționale, menite să încurajeze vârstnicii să participe activ și să contribuie la viața socială oferindu-le acestora șansa de a participa la diverse activități culturale și sociale.

Obiectiv 3: Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor sociale
- Evaluarea continuă a personalului şi a nevoilor de formare profesională a acestora
- Întocmirea unui plan de formare şi perfecţionare profesională în funcţie de nevoile personalului, schimbările legislative şi ţinând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate şi adaptate nevoilor comunităţii, prin calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului şi beneficiarilor;
- Susţinerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanţi care să le promoveze interesele;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor şi în funcţie de priorităţile identificate în urma evaluării şi monitorizării;

Obiectiv 4: Promovarea prevenţiei ca măsură de importanţă majoră în activitatea de asistenţă socială
- Identificarea persoanelor aflate în situaţii de risc social;
- Informarea şi consilierea persoanelor aflate în situaţii de risc social;
- Implicarea partenerilor şi a altor factori interesaţi din comunitate în activităţi de prevenţie.

B. SERVICII SOCIALE

1. CENTRUL DE ZI DE DEZVOLTARE ŞI EDUCAŢIE TIMPURIE

Centrul funcționează prin contract de furnizare servicii încheiat cu Asociația Caritas – Asistență Socială Filiala Organizației Caritas Alba Iulia.

Serviciile Centrului de Zi de Dezvoltare și Educație Timpurie sunt :

A.Consiliere individuală și informare

- de asistență socială
- psihologică
- psihopedagogică/pedagogică

B.Activități în grup de dezvoltare și educație timpurie, de recuperare deprinderilor/abilităților pentru copii, terapie ocupațională pentru copii și mame

- Dezvoltare și Educație Timpurie, recuperarea abilităților/deprinderilor
- Recuperare reabilitare motrică pentru copii

C.Servicii sociale în cadrul Program de Asistență Familială

- Consiliere psiho/socială
- Asistență și suport pentru familie
- Informare, intermediere, suport emoțional

Categoriile de beneficiari sunt copii proveniți din familii monoparentale, familii numeroase, familii care se confruntă cu lipsa locului de muncă, sau a unei locuințe corespunzătoare, familii aflate în dificultatate, defavorizate din punct de vedere social și economic, familii cu copil prematur, sau cu semne de întârziere de dezvoltare, persoane cu probleme de dependență și aparținătorii acestora.

Pentru buna funcționare a Centrului de zi de dezvoltare și Educație timpurie și a activităților în cadrul programului de Asistență Familială, pentru anul 2020 estimăm 13500 lei suportat din **Bugetul local.**

2.SERVICII COMUNITARE DE ASISTENŢĂ ŞI ÎNGRIJIRE A PERSOANELOR VÂRSTNICE LA DOMICILIU

Aceste servicii sunt asigurate prin contract de furnizare servicii încheiat cu Asociația Caritas – Asistență Socială Filiala Organizației Caritas Alba Iulia, subvenționat din fonduri din **Bugetul local**
Pentru anul 2020 preconizăm un număr aproximativ de 60 beneficiari.
Pentru buna desfășurare a activităților ASIV-ului în anul 2020 a fost estimat un necesar de aproximativ 75000 lei de la **Bugetul local.**

A.Serviciul social acordat în comunitate – asistență comunitară – Serviciu social acordat în comunitate, conform planului de intervenție pentru fiecare beneficiar în parte.

- Informare și consiliere
- Promovarea unui stil de viață sănătos și activ
- facilitarea accesului la servicii medicale – intermediere, relație medic- benficiar, procurare, administrare medicamente, însoțire la coantroale periodice, monitorizare, stare de sănătate.
- Transportul și distribuirea hranei calde la domiciliul persoanelor
- Comunicare și monitorizare situații de risc.
- Activități de promovare a incluziunii sociale
- Suport pentru realizarea unor activități instrumentale ale vieții zilnice

B.Servicii de îngrijire la domiciliu - Servicii acordate diferențiat în funcție de necesitățile beneficiarului

- Sprijin pentru activități de bază ale vieții zilnice
- Ajutor pentru activități instrumentale ale viații zilnice
- Îngrijire medicală la domiciliu pe baza recomandării medicului
- Integrare socială și participare

NEVOI DE SERVICII SOCIALE IDENTIFICATE ŞI PROPUSE SPRE SOLUȚIONARE ÎN 2020

În scopul creșterii accesului populației, în special a persoanelor și grupurilor vulnerabile, la servicii de sănătate centrate pe prevenție, este nevoie de aprobarea unui post de asistent medical comunitar.

Asistența medicală comunitară cuprinde ansamblul de programe, servicii de sănătate și acțiuni de sănătate publică, la nivelul comunităților menite să diminueze diferențele stării de sănătate la nivelul comunităților și între comunități.

Obiectivele, activitățile și beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară :

- Obiectivele specifice ale serviciilor și activităților de asistență medicală comunitară sunt următoarele:

a) identificarea activă a problemelor medico-sociale ale comunității și ale indivizilor, cu accent pe indivizii și pe familiile vulnerabile;
b) facilitarea accesului în special a populației vulnerabile la servicii de sănătate
c) promovarea unor atitudini și comportamente favorabile unui stil de viață sănătos;
d) dezvoltarea de programe de sănătate si intervenții adaptate nevoilor comunității;
e) furnizarea de servicii de sănătate conform competențelor.
f) asistența la domiciliu a gravidei, nou-născutului și mamei, a pacientului cronic și a vârstnicului, complementar asistenței medicale primare, secundare și terțiare;
g) asistența medicală de urgență în limita competenței.

- Beneficiarii serviciilor personalului din asistența medicală comunitară sunt categoriile de persoane aparținând grupurilor vulnerabile.
- Finanțarea cheltuielilor de personal pentru asistenții medicali comunitari care își desfășoară activitatea potrivit prevederilor art.10 din O.U. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, precum și a cheltuielilor determinate de aplicarea standardelor minime de dotare se asigură din transferuri de la bugetul de stat către bugetele locale, prin **bugetul Ministerului Sănătății,**

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acţiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcţie de aceşti indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care şi le-au stabilit serviciile. Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acţiune sunt autorităţile administraţiei publice locale şi persoanele aflate în subordinea acestora, în funcţie de atribuţii.

INDICATORI

Indicatorii folosiţi în scopul monitorizării au fost stabiliţi în funcţie de acţiunile propuse în Planul anual de acţiune pentru 2020.

Pe parcursul procesului de monitorizare şi evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea şi combaterea sărăciei şi a riscului de excluziune socială
- existenţa unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare şi consiliere
- realizarea un studiu privind situaţia beneficiarilor de servicii sociale
- măsuri de îmbunătăţire a calităţii vieţii beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului
- stabilirea unor proceduri flexibile de lucru cu publicul în funcţie de nevoile apărute
- numărul persoanelor care au urmat cursuri de perfecţionare privind relaţiile cu publicul şi circulaţia documentelor

INIȚIATOR,
PRIMAR, DANGULY ERVIN

Contrasemnează,
SECRETAR,
Mathe Katalin

ROMANIA
JUDETUL HARGHITA
COMUNA LAZAREA
Nr.8532/2019

REFERAT DE APROBARE
LA
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale ale Compartimentului social pentru anul 2020

În conformitate cu prevederile art.136 din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ și art.32 alin. (1) din Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin prezenta inițiem

PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale ale Compartimentului social pentru anul 2020

Având în vedere prevederile art.118 din Legea nr.292/2011, a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice locale au obligația de a elabora planuri anuale de acțiune privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute de strategia de dezvoltare a serviciilor sociale ale județului de care aparțin. Aceste planuri anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate.

În întocmirea *Planului de acțiune ale serviciilor sociale pentru anul 2019 al Compartimentului social din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Lăzarea,* s-a ținut cont în primul rând de scopul compartimentului și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziunea socială și de nevoile sociale ale comunității.

Ținând cont de cele mai sus prezentate și de competența decizională a consiliului local al comunei Lăzarea, propunem aprobarea Proiectului de hotărâre așa cum a fost prezentat.

Lăzarea, 23.12.2019

Inițiator,
Primar,
Danguly Ervin

COMUNA LĂZAREA
LAZAREA.537135.HARGHITA.ROMANIA.
TEL FAX:00-40-266-352 691. TEL: 00-40-266-352 728
primar:0728 319 272. vprimar:0728 319 275. secretar:0728-319274
e-mail:primaria.lazarea@yahoo.com / www.lazarea.eu

Nr. 2533 / 23.12.2019

Referat de specialitate
privind aprobarea Planului de acțiune privind serviciile sociale ale Compartimentului de asistență socială pentru anul 2020

Având în vedere prevederile art.118 din Legea nr.292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile publice locale au obligație de a elabora Planuri anuale de acțiune, privind serviciile sociale, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în stategia de dezvoltare a serviciilor sociale a județului de care aparțin.

Aceste Planuri anuale de acțiune privind serviciile sociale cuprind :

- date detailate privind numărul și categoriile de beneficiari
- serviciile sociale existente
- serviciile sociale propuse pentru a fi înființate
- programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați
- programul de subvenționare
- bugetul estimat
- surse de finațare.

În întocmirea Planului anual de acțiune, pentru anul 2020, privind serviciile sociale ale Compartimentului de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Lăzarea, s-a ținut cont în primul rând de scopul compartimentului și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnarabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială și de nevoile sociale ale comunității.

Planului anual de acțiune se aprobă prin Hotărârea Consiliului Local, în funcţie de necesitate şi poate fi reactualizat pe parcursul anului şi aprobat prin Hotărârea Consiliului Local.

Întocmit,
Laczkó Gyöngyvér
Consilier social
Compartimentul de asistență socială
Primăria comunei Lăzarea